

Broj: 02-23-186/19

Sarajevo, 30.01.2019.godine,

Na osnovu člana 20 a. Zakona o radu (Službene novine Federacije BiH broj: 26/16, 89/18) u daljem tekstu ZOR i člana 37. Statuta JP „SARAJEVO“ d.o.o. broj SP-5/17 od 29.03.2017. godine (Službene novine Kantona Sarajevo broj 13/17), direktor objavljuje:

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme

Nakon iskazane potrebe, vrši se prijem radnika na neodređeno vrijeme za slijedeće pozicije:

- | | |
|------------------------------|------------|
| 1) Referent za obračun plaće | 1 izvršioc |
| 2) Koordinator putnika | 1 izvršioc |

Opis poslova za poziciju 1:

- planira redoslijed obrade i isplate plaća;
- vrši kompletiranje potrebne dokumentacije;
- obavlja poslove vezano za prikupljanje, ažuriranje podataka o odbicima i njihovo unošenje u sistem;
- vrši poravnanje spiskova za odbitak, plate i naknade sa registrom naloga za plaćanje;
- izrađuje analize i izvještaje iz oblasti obračuna plaća;
- obračunava plaće;
- izrađuje i dostavlja statističke preglede plaća, izdaje podatke iz evidencija o plaćama za uposlenike;
- odgovara za zakonito obavljanje poslova iz povjerene domene;
- vrši i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca;

Opis poslova za poziciju 2:

- vrši kontrolu putnika;
- prati izdavanje vozničkih karti;
- obezbjeđuje bezbjedan ulaz, izlaz i smještaj putnika;
- prati rad kabina;
- obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca;

**Opći uslovi za pozicije 1,2,:**

- da je državljanin Bosne i Hercegovine
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost
- da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1 Ustava Bosne i Hercegovine

Posebni uslovi za poziciju 1:

- SSS/VŠS (ekonomskog usmjerenja)
- Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima minimalno 6 (šest) mjeseci;
- Znanje rada na računaru u MS office;
- Znanje engleskog jezika;
- Odgovornost i poštivanje rokova;
- Sposobnost samostalnog i timskog rada;
- Sposobnost istovremenog rada na više projekata;

Posebni uslovi za poziciju 2 :

- SSS
- Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima prednost;
- Odgovornost, ažurnost, temeljitost i fleksibilnost;
- Poznavanje stranih jezika – prednost
- Poznavanje zaštite na radu – prednost

Uz prijavu na javni oglas potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerene fotokopije ne starije od 3 mjeseca):

1. Uvjerenje o državljanstvu BiH ne starije od 6 mjeseci;
2. Izvod iz matične knjige rođenih;
3. Svjedočanstvo / diploma o završenoj školi/fakultetu;
4. Uvjerenje o radnom stažu za poziciju 1, izdato od strane sadašnjeg poslodavca ili ranijeg poslodavca iz koje se vidi na kojem je radnom mjestu radio kod poslodavca kod kojeg je bio zaposlen te koji je stepen stručne spreme bio predviđen za to radno mjesto, te koliko je na tim poslovima ostvario radnog staža ili uvjerenje PIO/MIO ukoliko su u navedenom uvjerenju popunjene pored ostalih i kolone stepena stručne spreme koji predstavljaju obilježje školske spreme koja se traži na radnom mjestu i šifre radnog mjesta koje je obavljao, odnosno obavlja;
5. Dokaz o znanju engleskog jezika za poziciju 1;
6. Dokaz o znanju rada na računaru za poziciju 1;
7. Ovjerenu izjavu kandidata da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX Ustava Bosne i Hercegovine;

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova ne starije od 6 (šest) mjeseci prije stupanja na posao.

Kandidat koji budu primljeni u radni odnos na poziciju 1, podliježu obaveznom probnom radu u trajanju od 4 mjeseca, a na poziciju 2 podliježe obaveznom probnom radu u trajanju od 3 mjeseca.

Priložena dokumentacija se neće vraćati kandidatima koji su se prijavili na Javni oglas.

Javni oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja, a isti će biti objavljen na web stranici preduzeća.

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj koverti (na poleđeni koverta naznačiti ime i prezime i adresu stanovanja) putem protokola Preduzeća ili preporučeno na adresu



JP "SARAJEVO" d.o.o.
Ul. Brodac br. 1
71 000 Sarajevo
sa naznakom

"Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos – NE OTVARATI "

Neblagovreme i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Svi kandidati čije su prijave blagovremene i potpune, odnosno svi kandidati koji ispunjavaju uslove Javnog oglasa bit će pozvani na intervju - razgovor sa članovima Komisije.

Direktor

Esad Tanović dipl.ing.el.